



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-3374

Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hankkeen omarahoitusosuuteen osallistuminen

Lapin liitto on valmistellut Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hanketta puolustussektorin keh

Hankkeen tavoitteet ja aikataulu

Hankkeen päätavoite: Rakentaa Lappiin toimialavapaa, arktiseen olosuhdeosaamiseen perustuva pu liiketoimintaekosysteemi.

Hankkeen alatavoitteet: Kehitetään puolustussektorin, kaksoiskäyttöteknologioiden ja resilienssin os Lappiin, sekä parannetaan

yrittäjien kilpailukykyä kansainvälisillä markkinoilla.

Hankkeen positio: Strategisen tason yhteistyöhanke, joka tukee ja koordinoi yhteen jo olemassa olev

Hankkeen aikataulu: Hakemus pyritään jättämään kesäkuussa avautuvaan ja syyskuun puolessa väli

Ryhmähanke: Valmistelutyötä on koordinoitunut Lapin liitto, ja siihen on osallistunut laaja verkosto eri kunnanjohtajaverkostossa, viimeksi 24.4.2026.

Hankkeen suunnitellut työpaketit ovat:

TP 1: Yritysten kilpailukykyyn kehittäminen

TP 2: Huoltovarmuus ja resilienssi, toiminnallinen arktinen olosuhdeosaaminen

TP 3: Suorituskyky arktisella ja kylmissä olosuhteissa

TP 4: Ruokaomavaraisuus ja paikalliset kriittiset resurssit

Hankeperheen toimijoiden rooleja

Lapin liitto: Kokonaisuuden koordinointi, johon sisältyy: ekosysteemin rakentaminen yhteistyössä m osatoteuttajien kanssa, yhteydenpito puolustusvoimiin (tilannekuva), kotimaiset ja kansainväliset vei

Lapin oppilaitokset: Osaamisen kasvattaminen, johon sisältyy korkeakoulujen ja muiden oppilaitoste yhteistyö ja koulutus, sekä verkostoituminen kansallisen tason toimijoihin (esim. DDE ja PIA). Ensisij n, Lappian puolustusalan yritysverkoston ja REDU:n toimijoiden sekä Santasport Lapin Urheiluopist

Lapin yliopisto: Aiheeseen liittyvä perustutkimus, esim. juridiikan, palvelumuotoilun ja arktisen aluee

Lapin elinvoimakeskus:

Toimialan liiketoimintaosaamisen kehittäminen ja yhteydet mm. Business Finlandiin ja muihin kans

Lapin kauppakamari & Lapin yrittäjät: Temaattinen yhteiskehittäminen; työpajat yrityksille ja ostajille markkinatutkimus ja analyysin tulosten hyödyntäminen mm. kaupallistamisessa ja kilpailutuksissa

Ryhmähankeessa jokainen toteuttaja laatii hankkeelle oman budjettinsa, ja Lapin Liitto pyytää nyt h sitoutumisesta omarahoitusosuuteen.

Hankkeeseen omarahoitusosuuteen osallistuminen

Hankkeen omarahoitusosuuteen osallistumista puoltaa se, että hanke toteuttaa Rovaniemen kau Hankkeen valmistelu on tehty laajassa yhteistyössä keskeisten sidosryhmien kanssa, mikä antaa sille

Hankkeen rahoitustarve on hankesuunnitelmavaiheessa laskettu seuraavasti

2027: 190 841 €, josta Rovaniemen osuus 4854 €

2028: 193 910 €, josta Rovaniemen osuus 4951 €



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

2029: 82 481 €, josta Rovaniemen osuus 2136 €

Rovaniemen osuudeksi on näin ollen arvioitu koko hankkeen ajalta yhteensä 11 941 euroa.

Liitteet:

1 Esitys kunnille Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hanke.pptx

Päätöksen peruste

Hallintosääntö §168

Päätös

Päätän, että Rovaniemen kaupunki osallistuu Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hankkeen or vuosina 2027–2029. Hankkeen rahoituspäätöksen ollessa kielteinen tämä sitoumus raukeaa.

Tiedoksi

Lapin Liitto, Satu Luiro

Allekirjoitus

Vt. Toimialajohtaja Samppa Määttä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 4.6.2026 alkaer



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköisen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.